

Smlouva o poskytování sociální služby v domově pro seniory č. /201

podle § 91 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách
(dále jen „Smlouva“)

POSKYTOVATEL:

Domov na Kalvárii s.r.o.

Hlavní sídlo: Jaroměřice 271, 569 44 Jaroměřice

IČO: 28774604

Zastoupený: Robert Pirkl – ředitel, tel.: 608 980 424

Tel.: 776 873 333, 608 735 333, 736 280 254

E-mail: domov.kalvarie@seznam.cz **Web:** www.domovkalvarie.cz

(dále jen poskytovatel)

a

UŽIVATEL/KA:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bydliště:

Zastoupená/zastoupený panem:

Datum narození:

Bydliště:

(dále jen uživatel služby)

uzavřeli

tuto Smlouvu o poskytování sociální služby **Domov pro seniory** dle § 49 zákona o sociálních službách 108/2006 Sb. (dále jen Zákon)

I. Úvodní ustanovení

- (1) Poskytovatel je oprávněn k poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění.
- (2) Předmětem této Smlouvy je dohoda mezi poskytovatelem a uživatelem sociální služby o rozsahu poskytovaných sociálních služeb, o výši úhrady a způsobu placení za poskytnuté služby a o základních pravidlech vztahu Poskytovatele a Uživatele

II. Rozsah poskytování sociální služby

- (1) Tuto smlouvu uzavírá Poskytovatel s Uživatelem za účelem poskytování pobytové sociální služby „domov pro seniory“ podle § 49 zákona o sociálních službách. V rámci této sociální služby bude Uživateli poskytnuto:
 - a) ubytování
 - b) stravování
 - c) úkony péče (viz. čl. V.odst. 1. této Smlouvy)
- (2) Základní činnosti sociální služby v rozsahu úkonů péče uvedené shora v odst. 1. písm. c) tohoto článku jsou hrazeny z dávky příspěvek na péči.
- (3) Uživateli mohou být poskytovány nad rámec dohodnuté sociální služby další fakultativní činnosti, a to za úhradu dle aktuálního sazebníku poskytovatele viz. **příloha č.2.**

III. Ubytování

(1) Uživateli se poskytuje celoroční ubytování velůžkovém pokoji.

(2) K pokoji náleží - nenáleží

- | | | |
|---|-----|----|
| a) bezbariérové WC a bezbariérový sprchový kout | ANO | NE |
| b) bezbariérové WC a bezbariérový sprchový kout, které jsou určeny také pro osoby z vedlejšího pokoje | ANO | NE |
| c) umyvadlo na pokoji a společné WC a bezbariérový sprchový kout ve společných prostorách. | ANO | NE |

(3) Pokoj uvedený v odst. (1) je vybaven zařízením uvedeným na inventárním seznamu, který je přiložen ke smlouvě, **příloha č.1.**

Po dohodě s poskytovatelem si může Uživatel pokoj dovybavit vlastním zařízením.

- (4) Mimo pokoj a prostory uvedené v předchozím odstavci může Uživatel obvyklým způsobem užívat společně s ostatními Uživateli v domově také:
- a) jídelnu
 - b) společenské místnosti
 - c) kantýnu
 - d) venkovní zahradu

- e) solno-jodovou jeskyni
 - f) společnou koupelnu a sociální zařízení, které jsou umístěny na chodbách jednotlivých pater domova
- (5) Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení.
- (6) Z technických a bezpečnostních důvodů je Uživatel oprávněn používat na svém pokoji vlastní elektrospotřebiče (televize, rádio, rychlovarná konvice apod.) jen s platným dokladem o jejich revizi. Poskytovatel se zavazuje na žádost Uživatele poskytnout součinnost při vyřizování revize, náklady na revizi vlastních elektrospotřebičů si hradí Uživatel z vlastních zdrojů.
- (7) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv Uživatelů spojených s užíváním těchto prostor.
- (8) Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně. V prostorách nesmí Uživatel bez souhlasu Poskytovatele provádět žádné změny a používat vlastní spotřebiče.
- (9) Poskytovatel je oprávněn přestěhovat Uživatele na jiný pokoj jen s jeho předchozím souhlasem, vyjma provozních důvodů (malování, stavební úpravy apod.)

IV. Stravování

- 1) Poskytovatel se zavazuje Uživateli poskytovat celodenní stravu v rozsahu 3 hlavních jídel (snídaně, oběd, večeře) a 1 svačiny, a to vždy v souladu se zdravotním stavem Uživatele a případnou potřebou dietního stravování.
- 2) Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku a podle vnitřních pravidel domova pro seniory.

V. Péče

- (1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat Uživateli, který je příjemcem příspěvku na péči, tyto základní činnosti:
 - 1) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:
 - 2) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
 - 3) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
 - 4) sociálně terapeutické činnosti:
 - 5) aktivizační činnosti:

- 6) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

VI. Místo a čas poskytování sociální služby

- (1) Služba sjednaná v čl. II. Smlouvy se poskytuje v domově pro seniory provozovaném Poskytovatelem v Jaroměřicích, Jaroměřice, č.p. 271, 569 44.
- (2) Služba sjednaná v čl. II. Smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to po dobu platnosti této Smlouvy, počínaje dnem nástupu Uživatele do domova pro seniory.

VII. Výše úhrady a způsob jejího placení

- (1) Uživatel hradí za ubytování a stravování cenu dle platného Ceníku sociálních služeb, který je **přílohou č. 3** této smlouvy.
Úhrada za kalendářní měsíc se vypočítá tak, že se denní sazba za ubytování a stravu vynásobí koeficientem 30,42 dnů za kalendářní měsíc.
Úhrada za ubytování se v případě nepřítomnosti Uživatele nevrací.
Úhrada za stravu se v případě nepřítomnosti Uživatele v Domově vrací.
Uživatel na základě své volby vybral jako způsob úhrady:
- a) převodem z účtu na účet číslo 2000484841/2010
 - b) hotově
- (2) Pokud by Uživateli po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. (1) tohoto článku za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jejího měsíčního příjmu, částka úhrady za pobyt bude smluvně upravena. V tomto případě je také možná dohoda o spoluúčasti nákladů mezi Domovem a osobou blízkou v souladu s ustanovením §71 odst. 3 Zákona, ve znění pozdějších předpisů, pokud nebude s klientem dohodnuto jinak. Pokud klientovi nezbývá po zaplacení úhrad za ubytování a stravu alespoň 15% z jeho měsíčního příjmu, je povinen doložit Domovu výši svého příjmu pro účely stanovení úhrady podle věty první tohoto odstavce a neprodleně mu oznamovat změny v příjmu, které mají vliv na výši úhrady podle věty první tohoto odstavce.
- (3) Osoba je povinna zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle Zákona. Příspěvek na péči se nevrací za dobu pobytu ve zdravotnickém zařízení, která bude kratší než 1 měsíc. Při předem ohlášeném pobytu mimo Domov, se vrací poměrná část příspěvku na péči a to ve výši 100% za každý celý den (tj. 24h).
Pokud Uživatel zažádal o přiznání příspěvku na péči nebo zažádal o zvýšení stávajícího příspěvku na péči a po celou dobu vyřizování této žádosti byl již ubytován v Domově pro seniory, náleží zpětně celá částka přiznaného příspěvku na základě této žádosti Poskytovateli.

Mezi Domovem a Uživatelem bylo dohodnuto, že příspěvek na péči bude zaslán:

- a) na účet Domova číslo: 2000484841/2010
- b) poštovním poukazem na adresu Domova

- (4) Fakultativní činnosti sjednané dle čl.II, odst. (3) se poskytují za úhradu nákladů těchto činností podle ceníku.
- (5) Poskytovatel je povinen předložit Uživateli vyúčtování úhrady podle odstavců (1,2,3,4,), za kalendářní měsíc, včetně přeplatků na úhradě (vratek) a jejich vyplacení, a to nejpozději do 15. pracovního dne v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž poskytovatel vyúčtování předkládá.
- (6) Uživatel se zavazuje a je povinen zaplatit úhradu do posledního kalendářního dne měsíce, za který náleží.
- (7) Poskytovatel je oprávněn požadovat zaplacení úhrady Uživatelem ve výši, která odpovídá jejímu skutečnému příjmu. Hradí-li Uživatel v důsledku nepravdivě uvedených údajů o výši svého příjmu úhradu v nižší výši než která odpovídá jejímu skutečnému příjmu, má Poskytovatel právo požadovat po Uživateli doplacení takto vzniklého rozdílu a Uživatel je povinen Poskytovateli vyčíslený rozdíl uhradit, a to nejpozději do konce kalendářního měsíce, v němž jí bylo vyčíslení vzniklého rozdílu Poskytovatelem doručeno.

VIII. Plánování služby

- (1) Průběh poskytování služby je s Uživatelem průběžně plánován a vyhodnocován jako součást plánování služby. Plánování služby se uskutečňuje v dojednaném rozmezí nebo při změně situace Uživatele. Spočívá v rozhovoru Uživatele a klíčového pracovníka, jehož součástí je:
 - a) vyhodnocení průběhu služby – je zjišťována spokojenost Uživatele s dojednaným cílem a s poskytováním služby
 - b) dojednávání, jaké individuální potřeby, očekávání nebo cíle může Poskytovatel podporovat
- (2) Poskytovatel se zavazuje a je povinen Uživatele podpořit při realizaci jeho osobních cílů, kterých chce Uživatel při využívání poskytované služby dosáhnout.
- (3) Změna podpory je součástí individuálních plánů péče.

IX. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

- (1) Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly domova pro seniory, v němž se poskytuje sociální služba podle této Smlouvy. Uživatel prohlašuje, že vnitřní pravidla mu byly předloženy v písemné podobě, že tato pravidla přečetl a že jim plně porozuměl. Uživatel se zavazuje a je povinen tato pravidla dodržovat. V případě vzniku škody je Uživatel povinen ji v celém rozsahu nahradit.

X. Sankce pro případ porušení smlouvy

- (1) Pro případ porušení povinností stanovených v čl. VII, odst. (7) této smlouvy se Uživateli sjednává smluvní pokuta ve výši 1.000,- Kč za každý, i započatý kalendářní měsíc prodlení.
- (2) Pro případ, že Poskytovatel využije svého práva požadovat zaplacení smluvní pokuty dle shora sjednaných podmínek, je Uživatel povinen Poskytovateli smluvní pokutu uhradit nejpozději do posledního dne kalendářního měsíce, v němž povinnost, k níž se smluvní pokuta vztahuje, porušila.

XI. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

Smluvní vztah založený touto smlouvou může zaniknout:

- písemnou dohodou obou smluvních stran
- písemnou výpovědí ze strany uživatele bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí v tomto případě 1 měsíc a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena poskytovateli.
- písemnou výpovědí poskytovatele služby. V případě výpovědi ze strany poskytovatele s uvedením výpovědního důvodu sjednaného smlouvou, činí výpovědní lhůta 3 měsíce a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena uživateli. Důvody k výpovědi ze strany poskytovatele jsou:
 1. zamlčení příjmů
 2. prodlení uživatele s úhradou za ubytování, stravu a úkony péče za tři a více měsíců poskytování těchto služeb podle této smlouvy
 3. osoba i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které jí vyplývají z vnitřních pravidel domova pro seniory
 4. nevyužívání ubytování Uživatelem po dobu v úhrnu více jak 180 dní v kalendářním roce.
- úmrtím uživatele
- zánikem poskytovatele
- pokud došlo ke změně zdravotního stavu Uživatele a Poskytovatel není schopen nebo oprávněn poskytovat zdravotní služby, které v důsledku této změny zdravotního stavu

Uživatel potřebuje a požaduje. Posouzení zdravotního stavu vychází vždy z posudku příslušného odborného lékaře

XII. Doba platnosti smlouvy

- (1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva je sjednána na dobu neurčitou.
- (2) Smlouva nabývá účinnosti **dnem**. Uživatel nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jinou osobu.

XIII. Závěrečná ustanovení

- (1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- (2) Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
- (3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- (4) Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- (5) Uživatel souhlasí ve smyslu zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, se zpracováním osobních údajů poskytovatelem v rozsahu nezbytně nutném pro zdravotní, správní a jiné účely v souvislosti s poskytováním služeb po dobu pobytu v Domově a po dobu nezbytně nutnou i po jeho skončení. Poskytovatel se zavazuje, že s poskytnutými údaji bude nakládáno s ohledem na příslušná ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů

V Jaroměřicích dne

.....
(podpis Uživatele)

.....
(podpis Poskytovatele)

Příloha č. 1 Základní zařízení pokoje

- polohovací postel
- postel s ortopedickou matrací
- noční stolek
- stůl
- židle
- šatní skříň
- další ...

Příloha č. 2 Fakultativní úkony

Seznam poskytovaných fakultativních služeb

Dovoz klienta služebním vozidlem za účelem vyřizování osobních záležitostí.	9,- Kč/km
Oprava majetku při zaviněném poškození majetku	50,-Kč/hod+materiál
Rozmnožování tiskovin	2,-Kč/A4
Přestěhování na jiný pokoj na vlastní žádost klienta	140,-Kč/úkon
Masáže	úhrada v plné výši dle sazebníků masérky
Stříhání a úprava vlasů, pedikúra	úhrada v plné výši dle sazebníků kadeřnice, pedikérky.
Umožnění používání vlastních elektrospotřebičů na pokoji	50,-Kč/měsíc/ks

Příloha č. 3 Ceník ubytování a stravování

Typ pokoje		Ubytování	
1LP se SZ + sprcha		140Kč/1 den	
2LP se SZ + sprcha, 1LP bez SZ		135Kč/1 den	
3LP se SZ + sprcha		133Kč/1 den	
Stravovací jednotka	DIETA		
	č. 3 - normální	č. 4 - žlučnicková	č. 9 - diabetická
	Cena	Cena	Cena
Snídaně	26Kč	26Kč	26Kč
Oběd	60Kč	60Kč	60Kč
Svačina	17Kč	17Kč	17Kč
Večeře	52Kč	52Kč	52Kč
Večeře II	-	-	5Kč
Celkem	155Kč	155Kč	160Kč

Roční poplatek svozu komunálního odpadu a likvidace inkontinentních pomůcek 750,- Kč/rok.

Klient dává souhlas se zajištěním inkontinentních pomůcek přes zařízení domova pro seniory.

.....
(podpis Uživatele)

.....
(podpis Poskytovatele)